



## PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA SPRENDIMAS

### DĖLVAIKŲ PRIĖMIMO Į PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS UGDYMO ĮSTAIGŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. spalio 12 d. Nr. T-180  
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 6 dalimi, Lietuvos higienos norma HN75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, Panevėžio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Vaikų priėmimo į Panevėžio rajono savivaldybės ugdymo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 23 d. sprendimą Nr. T-35 „Dėl Vaikų priėmimo į Panevėžio rajono ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos patvirtinimo“.
3. Šis sprendimas įsigalioja 2018 m. sausio 1 d.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

## **VAIKŲ PRIĖMIMO Į PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS UGDYMO ĮSTAIGŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO GRUPES TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Šis Vaikų priėmimo į Panevėžio rajono savivaldybės ugdymo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų priėmimą į Panevėžio rajono savivaldybės ugdymo įstaigas, vykdančias ikimokyklinio ugdymo programas.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos higienos norma HN75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, atsižvelgta į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos 2015 m. rugsėjo 17 d. antikorupcinio vertinimo išvadą Nr. 4-01-6665 „Dėl Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo įstaigas organizavimo tvarkos Kauno miesto ir rajono, Klaipėdos miesto ir rajono, Šiaulių miesto ir rajono, Panevėžio ir Vilniaus rajonų savivaldybėse“ ir Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Kontrolės ir audito tarnybos 2017 m. gegužės 22 d. raštą Nr. PA-1.

3. Aprašo paskirtis – nustatyti vaikų priėmimo į Panevėžio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) ugdymo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarką, užtikrinti pageidaujančiųjų lankyti ikimokyklinio ugdymo grupes vaikų apskaitą, optimaliai tenkinti tėvų (globėjų) poreikius dėl ikimokyklinio ugdymo prieinamumo bei teikti patikimą, tikslią informaciją vietos bendruomenei.

4. Aprašo nuostatomis vadovaujasi Panevėžio rajono savivaldybės ugdymo įstaigos, įgyvendinančios ikimokyklinio ugdymo programą.

### **II. PRAŠYMŲ PATEIKIMAS IR JŲ REGISTRAVIMAS**

5. Tėvų (globėjų) pateikti prašymai ugdymo įstaigos direktoriui dėl vaiko priėmimo į Panevėžio rajono ugdymo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes galioja iki:

5.1. bus sudaryta dvišalė ugdymo sutartis;

5.2. vaikas bus pradėtas ugdyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą.

6. Tėvų (globėjų) prašyme turi būti nurodoma:

6.1. vaiko vardas, pavardė, gimimo metai, deklaruota gyvenamoji vieta, faktinė gyvenamoji vieta, kontaktiniai tel., el. paštas;

6.2. pageidaujama vaiko priėmimo į įstaigą data;

6.3. duomenys, kuriais remiantis teikiami prioritetai;

6.4. prie prašymo pridedami dokumentai ar jų kopijos, įrodančios teisę pasinaudoti priėmimo prioritetais.

7. Tėvų (globėjų) prašymai nedelsiant registruojami Tėvų prašymų dėl vaikų priėmimo į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes registracijos žurnale.

8. Tėvus (globėjus), kurie pateikia prašymą priimti vaiką į ugdymo įstaigą, direktorius informuoja apie grupių skaičių, laisvų vietų skaičių grupėse, papildomai teikiamas ugdymo, socialines ar kitas paslaugas. Jei susidaro eilė, tėvai (globėjai) informuojami kiekvienų metų gegužės mėnesį.

9. Prašymą dėl vaiko išbraukimo iš ugdymo įstaigos ikimokyklinio ugdymo grupės sąrašų, tėvai (globėjai) teikia tos įstaigos direktoriui ne vėliau kaip paskutinę lankytiną dieną.

### **III. VAIKŲ PRIĖMIMAS**

10. Į savivaldybės ugdymo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes priimami vaikai, kurių gyvenamoji vieta deklaruota savivaldybės teritorijoje.

11. Vaikai, kurių gyvenamoji vieta deklaruota kitose savivaldybėse, į ikimokyklinio ugdymo grupes priimami, jei ugdymo įstaigoje yra laisvų vietų.

12. Vaikui iš socialinės rizikos šeimų ar kitais atvejais atsakingų už vaiko teisių apsaugą institucijų teikimu gali būti skiriamas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

13. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintieji ikimokyklinio amžiaus vaikai gali būti ugdomi bendrosios paskirties grupėse.

14. Vaikai į ikimokyklinio ugdymo grupes priimami pagal prašymo registracijos datą ir pirmumo teisę suteikiančias priežastis, laikantis eiliškumo tvarkos.

15. Teikiami prioritetai pagal pirmumo teisę suteikiančias priežastis:

15.1. vaikui, turinčiam negalią ar specialiųjų ugdymosi poreikių;

15.2. vaikui, kurio brolis ar sesuo lanko tą pačią ugdymo įstaigą;

15.3. vaikams, kuriuos augina vienas iš tėvų;

15.4. vaikams iš šeimų, priskiriamų socialiai remtinų šeimų grupei;

15.5. vaikui iš šeimos, auginančios 3 ir daugiau vaikų, kurie mokosi pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir/ar vidurinio ugdymo programas;

15.6. vaikui, kurio vienas iš tėvų (globėjų) yra mokinys ar studentas ir mokosi nuolatinių studijų skyriuje;

15.7. vaikams, kurių vienam iš tėvų (globėjų) nustatytas 0–55 procentų darbingumo lygis.

16. Be eilės priimami vaikai, kurie auga socialinės rizikos šeimoje Vaikų teisių apsaugos skyriaus, seniūnijos, kurios teritorijoje gyvena vaikas, teikimu ar savivaldybės vaiko gerovės komisijos sprendimu, jei jam skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

17. Tėvai (globėjai) ugdymo įstaigos direktoriui turi pateikti nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimą, gimimo liudijimo kopiją iki dvišalės ugdymo sutarties sudarymo.

18. Vaikas laikomas priimtu, kai ugdymo įstaigos direktorius su tėvais (globėjais) sudaro dvišalę ugdymo sutartį, kurioje nurodoma sutarties šalys, ugdymo(si) programa, grupės lankymo pradžia, šalių įsipareigojimai, sutarties terminas, nutraukimo pagrindai ir padariniai (iki rugpjūčio 31 d).

19. Dvišalė ugdymo sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, konkrečios ugdymo(si) programos laikotarpiui. Švietimo santykiai prasideda nuo vaiko pirmosios ugdymo dienos įstaigoje. Sudarius ugdymo sutartį, vaikas įregistruojamas Mokinių registre.

20. Jei tėvai (globėjai) pageidauja ugdymo įstaigos lankymo pradžią nukelti, apie tai turi pranešti raštu.

21. Vaikas laikomas neatvykusi į ugdymo įstaigą, jei iki rugpjūčio 31 d. nepasirašyta dvišalė sutartis. Registracijos žurnale įrašoma pastaba apie atsisakymą arba neatvykimą.

22. Vaikas laikomas išbrauktu iš ugdymo įstaigos sąrašo (ir jo vieta neišsaugoma) ugdymo įstaigos direktoriaus įsakymu:

22.1. atsižvelgiant į tėvų (globėjų) prašymą išbraukti;

22.2. kai vieną mėnesį dėl nepateisinamų priežasčių nelanko ikimokyklinio ugdymo grupės ir neinformuoja ugdymo įstaigos direktoriaus;

22.3. kai du mėnesius tėvai (globėjai) nesumokėjo už suteiktas paslaugas ir ugdymo įstaigos vadovas prieš dvi savaites iki įsakymo priėmimo raštu informavo apie šį sprendimą.

#### **IV. GRUPIŲ SUDARYMO TVARKA**

23. Ikimokyklinio ugdymo grupės sudaromos pagal Lietuvos higienos normose nustatytus reikalavimus, poreikius kasmet iki rugsėjo 1 d. Esant laisvų vietų, papildomos per mokslo metus.

24. Informaciją apie laisvas vietas ikimokyklinio ugdymo grupėse ugdymo įstaigos skelbia savo internetinėse svetainėse.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Dėl Aprašo taikymo kilę ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
26. Aprašas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje, ugdymo įstaigų interneto svetainėse.
-